

## Lista de Verificación COVID-19 para Operadores Agrícolas

### Protección Contra COVID-19

La Directora del Departamento de Salud de Ohio, Amy Acton, M.D., MPH, recomienda encarecidamente que todos los operadores de granjas tomen las siguientes precauciones.

#### PRECAUCIONES GENERALES

- Siempre que sea posible, implemente el distanciamiento social manteniendo a los trabajadores a 6 pies de distancia en todas las áreas, incluidas las áreas de cosecha y procesamiento. Algunas formas de hacer esto:
  - Aconseje a los trabajadores que eviten apretones de manos, abrazos y saludos de puño / codo.
  - No haga que los empleados trabajen en grupos. Si los empleados deben trabajar en grupos, haga la mayor distancia posible entre ellos.
  - Cancelar reuniones y otras conferencias o límitese a entrenamientos o comunicaciones esenciales. Las reuniones esenciales nunca deben incluir más de 10 personas, incluyendo a los supervisores, y todos los asistentes deben mantener 6 pies de distancia entre ellos.
  - Horarios escalonados.
  - Escalone a los trabajadores de campo sobre y dentro de las filas.
  - Limite el número de personas en instalaciones de uso común. Si se proporciona alojamiento compartido, las camas deben estar separadas por 6 pies, si es posible, y ubicadas para que los trabajadores duerman unos hacia la cabeza y otros hacia el pie de las camas, en lugar de todos en dirección cabeza a cabeza. Si no es posible el distanciamiento de 6 pies, considere colocar barreras entre las camas.
  
- Asegúrese de que todo el personal conozca y siga los protocolos de prevención:
  - Lávese las manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos varias veces al día. Se puede usar desinfectante para manos con al menos 60% de alcohol cuando no hay agua y jabón disponibles.
  - Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos sin lavar.
  - Cubra la tos / estornudos con un pañuelo o el interior del codo. Coloque inmediatamente los pañuelos desechables usados en la basura y lávese las manos.

- Cúbrase la nariz, la boca y la barbilla con una mascarilla que cubra la cara mientras trabaja. Lave la cubierta facial después de cada uso.
  - Los cobertores faciales o mascarillas de tela nunca deben colocarse sobre niños menores de dos años, cualquier persona que tenga problemas para respirar, o cualquier persona que esté inconsciente, incapacitada o que no pueda quitarse la máscara sin ayuda.

- Asegúrese de que haya jabón, agua y toallas desechables o desinfectante para manos en todas las áreas de trabajo y vivienda.
- Pídale a los empleados que usen ropa limpia todos los días. Considere proporcionar instalaciones de lavandería en el lugar.
- Publique letreros en áreas comunes para reforzar las prácticas preventivas.

#### CONSIDERACIONES PARA EL SITIO DE TRABAJO

- Proporcione a los trabajadores cobertores faciales de tela. Brinde capacitación a los empleados en el uso adecuado. La ley de Ohio requiere que todos los empleadores y empleados usen cobertores de tela en lugares cerrados. Lave los cobertores de cara diariamente.
- No haga que los empleados compartan herramientas, computadoras u otros materiales de trabajo. Limpie estos artículos después de su uso.
- Implemente opciones de trabajo alternativas o modificaciones para personas con alto riesgo de desarrollar enfermedades graves con COVID-19. Esto incluye personas que:
  - Tienen 65 años o más.
  - Tienen enfermedad pulmonar crónica o asma moderada a severa.
  - Tienen una afección cardíaca grave.
  - Tienen un sistema inmunitario comprometido / debilitado.
  - Tienen obesidad severa.
  - Tienen diabetes.
  - Tienen enfermedad renal crónica y está recibiendo diálisis.
  - Tienen enfermedad del hígado.
- Entrene a los empleados en puestos clave. Tenga un plan para mantener las operaciones en caso de que los gerentes o supervisores se enfermen.
- Limite las visitas solo a los empleados y otras personas necesarias para la operación y considere exigirles a los visitantes que se pongan cubiertas faciales. Monitoree a todos los visitantes en busca de fiebre antes de permitir en el sitio.

- Mantenga a cada equipo unido y separado de otros equipos tanto como sea posible. También mantenga a las personas del mismo espacio vital juntas y separadas de los demás tanto como sea posible.

## ENFERMEDAD DEL EMPLEADO

- Considere implementar una licencia por enfermedad remunerada para disuadir a los empleados de trabajar cuando están enfermos.
- Si los empleados llegan enfermos al trabajo (fiebre, tos, falta de aire) o desarrollan síntomas durante la jornada laboral, aislelos inmediatamente y envíelos a casa lo más antes posible.
- Considere verificar la temperatura de cada trabajador a su llegada. Use un termómetro en la frente y desinfecte entre usos. Si la temperatura es de 100.4 F o más, el empleado no debe trabajar. Los empleados enfermos deben comunicarse con su supervisor y ser conectados con servicios para el cuidado de la salud.
- Se debe designar un solo conductor y un vehículo separado para transportar a los trabajadores enfermos. Un trabajador enfermo debe sentarse en la parte trasera del vehículo y usar un cobertor facial.
- No comparta los nombres de los empleados enfermos con otro personal. Póngase en contacto con su departamento de salud local para obtener orientación sobre cómo notificar a otros trabajadores sobre una posible exposición. Recopile información sobre la ubicación y los contactos del trabajador para ayudar con la investigación del departamento de salud.
- Póngase en contacto con el distrito de salud local sobre cualquier caso sospechoso de COVID-19 o sospecha de exposición. Cierre las instalaciones y áreas de donde habitan para un saneamiento profundo si es posible.
- Designe una unidad de vivienda separada para trabajadores en cuarentena o aislados. Si esto no es posible, considere colaborar con granjas vecinas para encontrar y compartir el espacio habitacional apropiado para la cuarentena y el aislamiento.

## PRECAUCIONES AMBIENTALES

- Capacite a los trabajadores en prácticas de limpieza, y desinfección.
- Tenga productos de limpieza y desinfección disponibles para los empleados.

- Limpie y desinfecte espacios de trabajo, instalaciones y áreas comunes durante todo el día y entre turnos. Preste especial atención a las superficies de alto contacto, como las manijas de las puertas, interruptores de luz, baños, electrodomésticos de sala de descanso / cocina, mesas y sillas. Proporcione vajilla desechable.
- Proporcione un limpiador de manos en las áreas de reloj marcador de entrada y salida y pídale a los empleados que desinfecten sus manos antes y después de marcar. Asegúrese de que los empleados se mantengan a 6 pies de distancia al marcar. Limpie y desinfecte el área con frecuencia.
- Asegúrese de que todos los baños, incluidos los baños portátiles, tengan agua y jabón o desinfectante; desinfectelos durante todo el día.
- Asegúrese de que los refrigeradores que contienen agua potable para los empleados se limpien y desinfecten regularmente. Proporcione suministros de limpieza de manos cerca y solicite a los trabajadores que se laven las manos antes y después de abrir el refrigerador. Proporcionar vasos desechables.

## TRANSPORTE / VEHICULOS

- Trate de mantener a los empleados lo más separados posible dentro de los vehículos. Haga varios viajes si es necesario. Proporcione desinfectante de manos para que los trabajadores lo usen antes y después de los viajes.
- Viaje con las ventanas abajo, si es posible, para mayor ventilación.
- Limpie los vehículos y las llaves utilizadas para el transporte con un spray desinfectante o limpie entre cada viaje. Preste atención especial a las áreas de alto contacto, como la palanca de cambios, volante, puertas y manijas, reposabrazos, cinturones de seguridad, cajas de guantes y controladores, diales y botones de radio.
- Limpie los vehículos y las llaves del lugar de trabajo con un spray desinfectante o limpie entre cada uso. Preste especial atención a las áreas de alto contacto, como el cambio de palanca, el volante, las puertas y las manijas, y los controladores.
- Haga que los empleados usen un paño desechable para limpiar las manijas de la bomba de combustible o las pantallas táctiles antes de usar. Si no está disponible, proporcione una toalla desechable u otra cubierta. Haga que los empleados se laven o desinfecten las manos inmediatamente después de poner gasolina.

## ASISTENCIA AL EMPLEADO

- Pídales a los empleados que designen a una o dos personas para comprar alimentos, medicamentos y otros artículos esenciales.
- Elimine todos los servicios en grupo no esenciales, como actividades de entretenimiento.
- Asigne un punto de contacto común para las preguntas, solicitudes y necesidades de los empleados.

Recursos adicionales:

Cómo construir una estación de lavado de campo:

[https://scgrowercom.files.wordpress.com/2020/03/handwashing\\_station\\_instructions-1.pdf](https://scgrowercom.files.wordpress.com/2020/03/handwashing_station_instructions-1.pdf).

Página COVID-19 del Departamento de Agricultura de EE. UU.: <https://www.usda.gov/coronavirus>

*Para reportar denuncias o infracciones aparentes, quejas contra servicios de empleo, o información sobre colocación de empleo, por favor deje un mensaje en la Línea Directa de trabajadores Agrícolas del Departamento de Trabajo y Servicios para las Familias de Ohio (Ohio Department of Job & Family Services) 1-888-296-7541 y alguien le devolverá la llamada.*

Recursos adicionales:

*How to build a field washing station:* [https://scgrowercom.files.wordpress.com/2020/03/handwashing\\_station\\_instructions-1.pdf](https://scgrowercom.files.wordpress.com/2020/03/handwashing_station_instructions-1.pdf).

*U.S. Department of Agriculture COVID-19 page:* <https://www.usda.gov/coronavirus>.

Para obtener información adicional, visite [coronavirus.ohio.gov](https://coronavirus.ohio.gov).

Para obtener respuestas a sus preguntas del COVID-19 llame al 1-833-427-5634.

Su salud mental es tan importante como su salud física. Si usted o un ser querido están experimentando ansiedad relacionada con la pandemia del coronavirus, existe ayuda disponible las 24 horas del día, los siete días de la semana. Llame al COVID-19 CareLine al 1-800-720-9616.

Protéjase a si mismo y a otros del COVID-19 siguiendo estas precauciones.

## PREVENCIÓN

Para mayor información, llame al 1-833-427-5634 o visite [coronavirus.ohio.gov](https://coronavirus.ohio.gov)



QUÉDESE EN SU CASA EXCEPTO PARA TRABAJAR Y OTRAS NECESIDADES



USE UNA CUBIERTA FACIAL CUANDO SALGA



PRACTIQUE DISTANCIAMIENTO SOCIAL DE AL MENOS 6 PIES DE DISTANCIA CON OTROS



HAGA COMPRAS EN HORARIOS QUE NO SEAN PICO



LÁVESE LAS MANOS FRECUENTEMENTE CON AGUA Y JABÓN (POR 20 SEGUNDOS O MÁS)



EVITE TOCARSE LOS OJOS, LA NARIZ O LA BOCA CON MANOS SIN LAVAR O DESPUÉS DE TOCAR SUPERFICIES



CÚBRASE LA BOCA CON UN PAÑUELO O LA MANGA AL TOSER O ESTORNUDAR



LIMPIE Y DESINFECTE FRECUENTEMENTE SUPERFICIES DE "ALTO CONTACTO"



NO TRABAJE CUANDO ESTÉ ENFERMO. INFORME A SU SUPERVISOR SI SE SIENTE ENFERMO.



LLAME ANTES DE VISITAR A SU MEDICO